



## Seminář pro žadatele a příjemce 11. Výzva MAS Lanškrounsko-IROP-Zvýšení připravenosti HZS k řešení a řízení rizik a katastrof III., 10. 6. 2019

Místní akční skupina Lanškrounsko, z.s.  
Nám. J. M. Marků 12  
563 01 Lanškroun

[www.maslanskrounsko.cz](http://www.maslanskrounsko.cz)  
[info@maslanskrounsko.cz](mailto:info@maslanskrounsko.cz)  
+420732359358



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Obsah

- Základní údaje o výzvě (podmínky výzvy, specifická pravidla výzvy, omezení výzvy MAS)
- Podporované aktivity
- Způsobilé/nezpůsobilé výdaje
- Indikátory
- Povinné přílohy, Udržitelnost, Publicita
- Založení žádosti v MS2014+
- Průběh hodnocení žádosti
- Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti
- Věcné hodnocení
- Závěrečné ověření způsobilosti



# Základní informace

- ❑ **Název:** 11.MAS Lanškrounsko-IROP-Zvýšení připravenosti HZS k řešení a řízení rizik a katastrof III.
- ❑ **Číslo a druh výzvy:** 103/06\_16\_076/CLLD\_16\_01\_028, kolová
- ❑ **Územní platnost:** MAS Lanškrounsko
- ❑ **Forma podpory:** ex-post financování (možnost etapizace)
- ❑ **Dělení způsobilých výdajů:** min. 85 % hlavní aktivitu,  
max. 15 % na vedlejší aktivitu
- ❑ **Míra podpory:** 95 % z CZV (5 % příjemce)
- ❑ **Alokace výzvy:** 700 237 Kč CZV
- ❑ **Udržitelnost:** 5 let od proplacení poslední platby
- ❑ Křížové financování není možné



# Dokumentace k výzvě

## ☐ Odkazy na dokumenty k výzvě

- Obecná pravidla IROP a Specifická pravidla [zde](#)
- Vyhlášená výzva MAS s přílohami [zde](#)
  - Text výzvy MAS, kritéria FN a P, kritéria VH, Osnova studie proveditelnosti – doplněná pro potřeby MAS
- Interní postupy MAS [zde](#)
- Postup pro podání žádosti a informace k IS KP14+ [zde](#)
- Odkaz na systém IS KP14+ pro podání žádosti [zde](#)



# Termíny vyhlášené výzvy

## ☐ Termíny výzvy

- **Vyhlášení a zpřístupnění výzvy:** 30. 5. 2019, 12:00
- **Zahájení příjmu výzev:** 30. 5. 2019, 12:00
- **Ukončení příjmu žádostí:** 30. 9. 2019, 12:00
- **Datum ukončení realizace:** do 30. 9. 2021
- **Časová způsobilost:** od 1. 1. 2014 do 30. 9. 2021
- **Realizace nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu**
- **Etapy projektu:** ano, délka etapy min. 3 měsíce, musí být uzavřeným logickým celkem, ukončena výstupem a být kontrolovatelné
- **Proplacení ŽoP:** pokud konec projektu/ etapy do 30. 9. daného roku, proběhne ještě v témže roce, jinak až v roce následujícím



# Popis výzvy

## ☐ Oprávnění žadatelé

- **Obce**, které zřizují jednotky požární ochrany (§ 29 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně) – jednotky sboru dobrovolných hasičů kategorie II a III (podle přílohy zákona o požární ochraně)

## ☐ Limity CZV na 1 projekt

- Minimální CZV: nestanoveno
- Maximální CZV: 700 237 Kč
  - při vyšší ceně projektu, nutné zbylou část financí zahrnout pod nezpůsobilé výdaje, které příjemce dofinancuje

## ☐ Cílové skupiny

- obyvatelé
- orgány krizového řízení obcí a krajů a organizačních složek státu
- složky integrovaného záchranného systému



# Popis výzvy

## ☐ Projekty generující příjmy

- Podporovány budou projekty, které negenerují příjmy podle čl. 61 tzv. Obecného nařízení (kap. 3.1.9 SP)
- Projekty mohou vytvářet příjmy podle čl. 65 odst. 8 Obecného nařízení příjmy mimo čl. 61, tzv. jiné peněžní příjmy – např. prodej nepotřebného nebo nahrazovaného majetku, prodej z materiálu ze staveniště, ...
- U projektů s CZV většími než 1 mil. Kč je nutné odečíst jiné peněžní příjmy, vytvořené v době realizace projektu od způsobilých výdajů projektu

## ☐ Veřejná podpora

- Podpořeny budou pouze projekty nezakládající veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie (kap. 3.1.10 SP).

## ☐ CBA analýzy

- Projekty s CZV pod 5 mil Kč neprovádí CBA analýzu (kap. 3.1.11 SP)
- Žadatel zpracovává Studii proveditelnosti dle vzoru výzvy

# Podporované aktivity

- ❑ Dělení na hlavní a vedlejší aktivity
- ❑ **Hlavní min 85 % CZV, vedlejší max. 15 % CZV**
- ❑ **Hlavní aktivity**
  - **Stavební úpravy stanice základní složky IZS**

Zvýšení odolnosti stanice vůči účinkům mimořádné události tak, aby složka IZS mohla plnit své úkoly v době mimořádné události. Aktivita je zaměřena na realizaci stavebních úprav stávajícího objektu, stavbu nového objektu, pořízení potřebného vybavení či technologií stanice základní složky IZS a úpravu vnějších prostor.
  - **NELZE: Vybudování stanice základní složky IZS**

Zajištění odolnosti prostřednictvím nové dislokace, ... Jedná se  
druhou z aktivit dle SP č. 69, kap 3.2.2





# Podporované aktivity

- ❑ Dělení na hlavní a vedlejší aktivity
- ❑ **Hlavní min 85 % CZV, vedlejší max. 15 % CZV**
- ❑ **Hlavní aktivity**
  - Seznam správních obvodů obcí s rozšířenou působností s definovaným rizikem je přílohou č. 5 těchto Pravidel.
  - Projekt musí řešit alespoň jednu z mimořádných událostí  
Pro území MAS Lanškrounsko jsou platná následující rizika:
    - sněhové srážky, masivní námrazy
    - orkány a větrné smrště
    - extrémní sucho



# Podporované aktivity

- ❑ Dělení na hlavní a vedlejší aktivity
- ❑ **Hlavní min 85 % CZV, vedlejší max. 15 % CZV**
- ❑ **Vedlejší aktivity**
  - zpracování projektové dokumentace,
  - zpracování studie proveditelnosti nebo její části,
  - zpracování zadávacích dokumentací k zakázkám a organizace výběrových a zadávacích řízení,
  - povinná publicita projektu,
  - zabezpečení výstavby (technický dozor investora, BOZP, autorský dozor),
  - nákup pozemků,
  - demolice objektů, jejichž odstranění souvisí s realizací projektu.



# Výběr ze způsobilých výdajů

## Na hlavní aktivity

- Stavba
  - změna stávající stavby (nástavby, přístavby)
  - stavební úpravy a rekonstrukce stávající stavby (obvodové stěny a nosné konstrukce, střešní konstrukce a střešní plášť, výměna výplní vnějších otvorů stavby (okna, dveře, vrata)
  - stavební úprava vnitřních prostor stávající stavby (podlahy, stropy, příčky, administrativní, manipulační a skladovací prostory, zázemí - šatny, sanitární zařízení, sušárny, místnosti pro denní či noční pohotovost, společenské místnosti, prostory pro garážování techniky, dílny pro údržbu techniky, strojovny.
  - modernizace a vybudování nezbytných objektů technického a technologického zázemí
  - vybudování zpevněných prostranství, úpravy venkovního prostranství v areálu stanice složky IZS (přístupové plochy určené pro výjezd, oplocení, akustická a vizuální signalizace

# Výběr ze způsobilých výdajů

## ☐ Na hlavní aktivity

### ▪ Nákup staveb

- nákup budovy (celé nebo její části) stanice základní složky IZS nebo stavby určené k zajištění připravenosti techniky a prostředků k nasazení (např. garáže, sklady, kryté prostory)

- limit je max. 10 % CZV, platí u nezastavěného pozemku či zastavěného se stavbou k demolici, neplatí v případě zastavěného, se stavbou, která bude sloužit účelu projektu. Cena musí být určena posudkem ne starší 6 měsíců.

### ▪ Pořízení vybavení budov

- Pořízení technického a technologického vybavení staveb funkčně spjatého s nemovitostí určeného k trvalému užívání se stavbou, které má přímou souvislost s výstupy projektu a slouží k zajištění adekvátní odolnosti stanice základní složky IZS (např. klimatizační jednotky, zdroj el./tepelné energie, přepěťová ochrana apod.)

# Výběr ze způsobilých výdajů

## ☐ Na hlavní aktivity

- Výdaje musí být součástí položkového rozpočtu stavby podle předložené projektové dokumentace
- DPH: Pokud žadatel není plátcem DPH, pokud plátce DPH nemá k aktivitám nárok na odpočet vstupu, je-li způsobilým výdajem plnění k němuž se vztahuje

# Příklad nezpůsobilých výdajů

## □ Příklad NEZPŮSOBILÝCH výdajů v rámci výzvy:

- Výdaje spojené s realizací části projektu zasahující mimo území MAS
- Výdaje na úpravu venkovních prostranství v areálu, jenž nemá přímou souvislost s výstupy projektu a nesouvisí zajištěním adekvátní odolnosti (zatravnění, chodníky výsadba zeleně)
- Výdaje na stavby a prostory určené jako náhradní nouzové ubytování
- Výdaje na pořízení vybavení, které není funkčně spjaté s nemovitostí určené k trvalému užívání, nemá souvislost s výstupy projektu nesouvisí se zajištěním adekvátní odolnosti
- Výdaje na vedlejší aktivitu nad 15 % CZV
- Výdaje spojené s řízením a administrací projektu
- Nákup, vyvlastnění pozemku nad 10 % CZV

## □ Detailní výpis způsobilých (na hlavní a vedlejší aktivitu) a nezpůsobilých výdajů viz kap. 3.2.6 s. 41 až 46 SP



# Indikátory

## ☐ Výstupový:

- **5 75 01: Počet nových a modernizovaných objektů sloužících složkám IZS**
- Povinný pro všechny projekty
- Žadatel stanoví dle Metodického listu hodnotu počet pořízené techniky viz Příloha č. 3 Specifických pravidel

## ☐ Hodnoty:

- Výchozí hodnota: vždy 0
- Datum stanovení výchozí hodnoty (vždy datum počátku realizace)
- Cílová hodnota: dle počtu nových a zodolněných stanic IZS, bez tolerance, nutné naplnit
- Datum splnění cílové hodnoty (povinnost naplnit do data konce realizace projektu)

# Indikátory

## ☐ Výsledkový:

- **Žádné výsledkové indikátory se nevykazují**
- **Je však nutné z tohoto důvodu plánované výsledky projektu stručně popsat** do textového pole s názvem „Co je cílem projektu,“ na záložce popis projektu v systému MS2014+, kde bude žádost podávána
- Žadatel slovně popíše konkrétní cíle projektu včetně očekávaných výsledků a změny, které má být prostřednictvím projektu dosaženo.





# Indikátory

- ❑ Plánovaná hodnota indikátorů je závazná
- ❑ Nenaplnění indikátoru může vést ke krácení/  
nevyplacení dotace
- ❑ Vykazovat plnění indikátoru bude příjemce podpory ve  
**Zprávách o realizaci projektu** a udržení hodnoty  
indikátoru ve **Zprávách o udržitelnosti projektu**



# Povinné přílohy

## ☐ 1. Plná moc

- záložka „Identifikace projektu“
- v případě přenesení pravomocí na jinou osobou (Příloha č. 11 OP)

## ☐ 2. Zadávací a výběrová řízení

- záložka „Veřejné zakázky“ – Práce s modulem viz příloha č. 35 OP
- žadatel předkládá pouze uzavřenou smlouvu na plnění zakázky, jinak vyplní Pouze plánovanou zakázku. Doloží smlouvu i včetně dodatků.
- Speciální úprava předkládání dokumentace u zakázek na stavební práce je popsána v kap. 6 Obecných pravidel.



# Povinné přílohy

## Již pouze záložka „Dokumenty“

## 3. Stanovisko HZS kraje

- Dokládá se ke všem typům projektů
- vzor viz příloha 7A SP (žadatel vyplní oddíl č. II. a IV., postup vydání viz Příloha 8A SP, lhůta do 30 KD)
- Zasílá se písemně, nebo elektronicky na náměstka ředitele pro IZS a operační řízení v Pardubickém kraji p. Aleš Černoorský, [kontakt zde](#)

## 4. Studie proveditelnosti

- Musí být zpracována dle osnovy přílohy výzvy MAS č. 3 upravená pro potřeby MAS v kap. č. 2, 3 a 8 (soulad s opatřením SCLLD, počet zásahů, spádové obce, organizační připravenost)
- Pokud některá kap. nerelevantní žadatel uvede krátké odůvodnění
- Usnadňuje vyplnění žádosti v MS2014+
- Slouží také pro VK jako podklad pro vypracování VH (obodování projektu) – vypracovat i dle popisu kritérií pro VH a ZOZ
- Nutné pro vydání Stanoviska HZS kraj (přiložit k žádosti)

# Povinné přílohy

## 5. Výpočet čistých jiných peněžitých příjmů

- Dokládají pouze žadatelé, kteří předpokládají jiné peněžité příjmy v období realizace projektu (např. prodej původního vybavení, které je nahrazováno výstupem projektu)
- Vzor výpočtu v příloze č. 29 Obecných pravidel

## 6. Územní rozhodnutí, územní souhlas, nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení

- Žadatel dokládá územní rozhodnutí s nabytím právní moci. Pokud stavba nevyžaduje územní rozhodnutí, dokládá územní souhlas či účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení.  
Dokument je nutné doložit s datem nabytí právní moci/vydání/uzavření, které bude odpovídat nejpozději dnu podání žádosti o podporu.
- Pokud žadatel požádal o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení nebo pokud stavba nevyžaduje územní rozhodnutí ani územní souhlas, přílohu č. 6 nedokládá a přiloží dokument, ve kterém bude uvedeno, že tato příloha je nerelevantní.

# Povinné přílohy

## 7. Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení

- Pokud žadatel nebude mít k dispozici stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného záměru, účinnou veřejnoprávní smlouvu či oznámení stav. záměru s certifikátem autorizovaného inspektora dokládá žádost o stavební povolení, ohlášení, návrh veřejnoprávní smlouvy či oznámení stav. záměru s certifikátem autorizovaného inspektora potvrzené stavebním úřadem
- Pokud žadatel požádal o vydání společného povolení nebo společného souhlasu, dokládá společné povolení/společný souhlas s nabytím právní moci.
- Dokument je vždy nutné doložit s datem nabytí právní moci/vydání/uzavření/potvrzení, které bude odpovídat nejpozději dnu podání žádosti o podporu
- V případě, že stavba, která je předmětem projektu, vyžaduje více stavebních povolení, žadatel dokládá všechna odpovídající stavební povolení/žádosti.
- Žadatel musí nejpozději do vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace doložit platné stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru či platnou a účinnou veřejnoprávní smlouvu
- Pokud pro projekt nerelevantní nutné doložení přílohy s odůvodněním.

# Povinné přílohy

## □ 8. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby

- Doložení dokumentace zpracované autorizovaným projektantem v podrobnosti pro vydání stavebního povolení, která je součástí žádosti/ návrh smlouvy/oznámení nebo je ověřena stavebním úřadem ve stavebním řízení (razítko na titulní straně)
- Pokud stavba nevyžaduje stavební povolení, dokládá žadatel projektovou dokumentaci pro ohlášení stavby, která je součástí ohlášení nebo ověřena stavebním úřadem (razítko na titulní straně)
- Dokumentace musí být zpracována dle zákonů viz SP s. 39
- Pokud jsou k různým částem stavby, která je předmětem projektu, zpracovány různé projektové dokumentace, žadatel dokládá všechny odpovídající projektové dokumentace.
- Opět pokud nerelevantní doložení odůvodnění nerelevantnosti



# Povinné přílohy

- **9. Doklad o prokázání vztahů k majetku, který je předmětem projektu**
  - Doloží se výpis z katastru nemovitostí, na starší více jak 3 měsíce
  - Pokud není žadatel vlastníkem/subjektem s právem k hospodaření, doloží listiny osvědčující jiné právo k majetku (smlouva nájemní, o výpůjčce, o smlouvě budoucí) min. do konce udržitelnosti projektu (5 let od proplacení projektu)
  - V případě smlouvě o smlouvě budoucí – do vydání Rozhodnutí doloží výpis z KN, kde je jako vlastník či subjekt s právem hospodaření
  - Povede-li projekt k technickému zhodnocení pronajatého majetku, je nutné aby možnost provádět technické zhodnocení na cizím majetku byla uvedena v nájemní smlouvě či ve smlouvě o výpůjčce majetku, a to s podmínkou zachování výstupů minimálně po dobu udržitelnosti projektu
  - Technicky lze zhodnocovat pouze majetek vlastněný subjekty, které spadají do oprávněných žadatelů dle textu výzvy ŘO.



# Povinné přílohy

## □ 10. Položkový rozpočet stavby

- Zde žadatel stanoví ceny stavebních prací za účelem zjištění předpokládané ceny způsobilých výdajů hlavních a vedlejších aktivit projektu
- U nezahájených zakázek na základě stavebního rozpočtu a doloží jeho originál v .pdf jako přílohu žádosti
- Stavební rozpočet je nutno členit na stavební objekty, popř. dílčí stavební nebo funkční celky, pro jednoznačné vymezení hlavních/ vedlejších aktivit projektu, dále na způsob./nezpůsobilé výdaje dle SP
- Ve stupni připravenosti projektu k realizaci stavby/k zahájení zadávacího či výběrového řízení žadatel dokládá položkový rozpočet vypracovaný v rozsahu dle vyhlášky č. 169/2016.
- Po ukončení zadávacího nebo výběrového řízení žadatel doloží také vysoutěžený položkový rozpočet stavby dle vyhlášky č. 169/2016





# Povinné přílohy

## 4. Studie proveditelnosti

- Důležité vypracovat dle vzoru přílohy č. 4 výzvy MAS, která je doplněna o 4 body ze strany MAS:

**a)** Žadatel doplní celkový počet obcí dle spádovosti JSDH na území MAS Lanškrounsko. Údaje přebírá z nařízení Pardubického kraje, č. 3/2016, přílohy č. 1, (přiřazení k obcím zjistí ve sloupcích: první, druhá, třetí a čtvrtá jednotka).

[Odkaz zde.](#)

- Žadatel sečte jednotlivé obce u kterých je jeho JSDH pod 1 až 4 jednotkou
- Pro věcné hodnocení žádosti

**b)** Popis cílů a výsledků projektu a jejich příspěvku k naplňování relevantních specifických cílů a opatření SCLLD (viz kap. SCLLD 4.4.1) – žadatel věcně popíše návaznost na opatření a naplňování relevantních specifických cílů SCLLD. [Odkaz zde.](#)

- Žadatel popíše návaznost na opatření SCLLD IROP 2 a specifický cíl SCLLD I.3
- Pro kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti



# Povinné přílohy

## □ 4. Studie proveditelnosti

c) Žadatel doplní celkový počet zásahů JSDH. Údaje přebírá z ročenky HZS Pardubického kraje, pro aktuálně uzavřený rok, tedy 2018 (kap 5.7, sloupec celkem). [Odkaz zde](#).

- Žadatel uvede celkový počet zásahů z ročenky HZS kraje za rok 2018.
- Pro věcné hodnocení žádosti

d) Žadatel uvede: zdali se projekt zaměřuje na rekonstrukci stávající stanice integrovaného záchranného systému

- Žadatel popíše cíle projektu, pro ověření, že se nejedná o novou dislokaci.
- Pro kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti

e) Organizační připravenost: popis procesů – organizace, odpovědnost, schvalování a kontrola v jednotlivých fázích realizace projektu, využití nakupovaných služeb.

- Pro věcné hodnocení projektu



# Zprávy o realizaci, Žádost o platbu

- Průběžná/závěrečná zpráva o realizaci (ZoR) se podávají do 20 PD po skončení etapy/projektu**
  - Obsah uveden v příloze č. 6 Obecných pravidel IROP
  - Závěrečná je za poslední etapu projektu
  - K Závěrečné fotodokumentaci a doklady o převzetí díla
- Zjednodušenou žádost o platbu (ZŽoP) podává žadatel společně s průběžnou/závěrečnou ZoR projektu, tedy do 20 PD po skončení etapy/projektu**
- Postup dle kap. 18.5 Obecných pravidel a příloha 26 OP
- Příjemce dokládá soupis skutečně vynaložených financí

MAS poskytuje podporu při zpracování ZoR a ZŽoP



# Udržitelnost

- Povinnosti definovány v Obecných pravidlech **kap. 20**
- Veškerý **pořízený majetek musí sloužit pouze k účelu poskytování stejných služeb a provádění aktivit projektu pro stejné klienty cílové skupiny**, ke kterým se příjemce zavázal v žádosti o podporu.
- V době udržitelnosti projektu **musí být veškerý pořízený majetek evidován**.
- Doporučeno** sjednat si **pojištění majetku** pořízeného z dotace IROP (nezpůsobilý výdaj).
- Prokázat naplnění a dodržet cílové hodnoty indikátorů**.
- Dodržovat pravidla povinné publicity** (příloha č. 13 OP)
- Monitorovat příjmy projektu** do uzavření programu EK
- Řádně uchovávat veškerou dokumentaci a účetní doklady** související s realizací projektu



# Udržitelnost

- Průběžnou/Závěrečnou zprávu o udržitelnosti (ZoU) projektu do 10 PD po skončení ročního období.**
  - Každých 12 měsíců od zahájení udržitelnosti
  - Obsah uveden v příloze č. 8 Obecných pravidel IROP
  - Závěrečná po ukončení doby udržitelnosti
- Informovat MAS o podstatných změnách v projektu.**
- Při ŽoZ nutné doložit vyjádření MAS k plánované změně**
- Informovat CRR o všech zahájených externích kontrolách, zasílat návrhy závěrečných zpráv a protokolů, zasílat CRR finální zprávy, plnit nápravná opatření z předcházejících kontrol.**
- Informovat CRR o všech změnách v projektu.**



# Publicita

- ❑ Po celou dobu realizace projektu
- ❑ Informuje o ní v 1. Zprávě o realizaci (ZoR)
- ❑ **Povinné nástroje:**
  - Webové stránky příjemce (pokud má)
    - nemusí být homepage
    - popis, cíle, výsledky + loga EU a MMR
  - Plakát o min. velikosti A3
    - místě/místech realizace projektu na viditelném místě
    - pokud nelze, tak sídlo příjemce
    - generátor: <https://publicita.dotaceeu.cz/gen/krok1>



# Zadávání zakázek

- ❑ Do 400 tis. Kč bez DPH se neřídí dle zákona ZZVZ ani dle metodického pokynu (MP) až na body:
  - 6.1 Zásady postupu zadavatele (zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a nediskriminace, učinit opatření k nápravě v případě rozporu s MP) a 6.5 Střed zájmů (zadavatel postupuje, tak aby nedošlo ke střetu zájmu) a ceny musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.
  - Lze realizovat přímí nákup/ objednávku
- ❑ Do 2 mil. Kč bez DPH (pro služby a dodávky) do 6 mil. Kč bez DPH (stavební práce) = zakázka malého rozsahu, se řídí dle Metodického pokynu, příloha Obecných pravidel č. 3
  - Otevřená výzvy, elektronické tržiště, uzavřená výzva (oslovení min. 3 dodavatelů)
  - Lhůta min. 10 kalendářní dnů
- ❑ Nad 2 mil. Kč/ 6 mil. Kč = zakázka vyšší hodnoty, ta se řídí dle zákona ZZVZ (134/2016 Sb.)



# Založení žádosti v MS2014+

- Postup založení žádosti do výzvy MAS č. 11 [zde](#)
- Podrobně příloha SP č. 1: Postup o podání ŽoP [zde](#)
- Kontrola požadavků na software a hardware, [zde](#)
  - Verze prohlížeče, doporučen Internet Explorer
  - Rozlišení obrazovky 1366 x 768
  - Adobe Acrobat Readeru a MS Silverlight, zapnutý JavaScript
- Registrace Uživatele [zde](#), edukační videa [zde](#)
- Vyplnění relevantních záložek, povinných údajů a příloh
- Důležitý soulad informací v žádosti a přílohách
- Vložení dokumentů a podepsání samotné žádosti o podporu





# Průběh hodnocení žádosti dle IP v4

## Podání žádosti

Registrace v MS2014+  
Vyplnění žádosti, doložení příloh a podání žádosti

## Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti

Proces kontroly (Kancelář MAS)  
Případné vrácení k doplnění údajů (max. dvakrát)  
Splnění/nesplnění podmínek FNaP

## Věcné hodnocení

Výběrová komise MAS – souhrnný kontrolní list VH  
Splnění/nesplnění podmínek VH (min. bodová hranice)  
Rada MAS – výběr projektů  
Doporučené/nedoporučené k financování/náhradní

## Závěrečné ověření způsobilosti

V kompetenci Centra pro regionální rozvoj (CRR)  
Splnění/nesplnění kontroly, i zde možnost doplnění

## Vydání právního aktu

V kompetenci Řídicího orgánu IROP (MMR)  
Přidělení dotace, vydání PA



# Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti

- ❑ Provádí kancelář MAS **do 29 PD** po ukončení příjmu žádostí
- ❑ Jedná se o **8** kritérií přijatelnosti a **3** kritéria formálních náležitostí. Kritéria jsou rozdělena na **napravitelná a nenapravitelná**
- ❑ Na případné doplnění (max. dvakrát) má žadatel 5 PD (lze požádat o + 5PD)
- ❑ 15 KD na podání Žádosti o přezkum
- ❑ **Kritéria formálních náležitostí:**
  - Žádost o podporu je podána v předepsané formě
  - Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele
  - Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti,



# Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti

## ☐ Kritéria přijatelnosti:

- Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.
- Projekt je svým zaměřením v souladu s výzvou MAS
- **Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro SC 1.3 a výzvu MAS**
- Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.
- Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.
- Výsledky projektu jsou udržitelné.
- Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.
- **Projekt je v souladu integrovanou strategií CLLD.**
- **Projekt bude realizován na území MAS Lanškrounsko.**



# Věcné hodnocení žádosti

- ❑ **Souhrnné hodnocení provádí VK MAS jako celek**
- ❑ **U jednotlivých kritérií rozhoduje konsenzem**
- ❑ **Do 20 PD** po ukončení hodnocení FN a P
- ❑ **VH má celkem 6 kritérií**
- ❑ **15 KD (resp. 25) na podání Žádosti o přezkum**
- ❑ **Bodování ve VH**
  - Max. bodový zisk je **50 b.**
  - Pro splnění podmínek VH nutné min. **26 b.**
  - Pokud shoda bodů, postupuje se následovně
    - a) Rozhoduje zisk bodů u kritéria/kritériích posuzující soulad se SCLLD (součet bodů)
    - b) Rozhoduje datum a čas podání žádosti (která žádost je podána dříve)



# Věcné hodnocení žádosti

- 1.** V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace. (0, 10 b.)
- 2.** Projekt je technicky, finančně a organizačně připraven (0, 10 b.)
- 3.** Projekt je zaměřený na zodolnění stanice základní složky IZS a řeší minimálně jednu z uvedených rizik v exponovaném území: - sněhové srážky a masivní námrazy - orkány a větrné smrště - extrémní sucho (0, 2, 5 b.)
- 4.** Jaký počet zásahů zaznamenala JSDH v roce předešlém, ke kterému jsou již vydaná data v Hasičské ročence HZS Pardubického kraje? (dle textu SCLLD kap. 3.1.11.2). (0, 5, 10 b.)  
- Zde data z ročenky za rok 2018.



# Věcné hodnocení žádosti

- 5.** Pro jak velké území (dle nařízení Pardubického kraje č.3/2016, Přílohy č. 1) v rámci MAS Lanškrounsko JSDH doložila dopad **nové techniky**? (0, 5, 10 b.)
  - Žadatel provede součet obcí ze sloupců první, druhá třetí a čtvrtá jednotka.

**Zde se má jednat o dopad „své jednotky“ – výzva bude modifikována.**
- 6.** Celkové způsobilé výdaje (po zaokrouhlení na celé koruny), ze kterých je stanovena dotace, jsou? (0, 5 b.)

Při tvorbě Studie proveditelnosti dbejte i na informace k VH, u každého kritéria je zmíněna kapitola, kde posléze VK MAS dohledává informace.



# Závěrečné ověření způsobilosti

- Provádí Centrum pro regionální rozvoj (**CRR**)
- Do 30 PD** po ukončení VH
- Jedná se o **14 kritériích společných** a **6 kritérií** pro aktivitu Stanice IZS
- Na případné doplnění (max. dvakrát) má žadatel 5 PD (lze požádat o + 5PD)
- 15 KD na podání Žádosti o přezkum



# Závěrečné ověření způsobilosti

## – nutné zohlednit při zpracování žádosti

- Žádost o podporu je podána v předepsané formě
- Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.
- Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě ŘO.
- Projekt je svým zaměřením v souladu s výzvou ŘO.
- Výsledky projektu jsou udržitelné.
- Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).
- Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory. (NENAPRAVITELNÉ)**
- Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný (NENAPRAVITELNÉ)**
- Výdaje na hlavní aktivity projektu odpovídají tržním cenám.
- Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu
- Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu
- Minimálně 85 % způsobilých výdajů projektu je zaměřeno na hlavní aktivity projektu.
- V hodnocení eCBA/finanční analýze projekt dosáhne minimálně hodnoty ukazatelů stanovené ve výzvě.
- V projektu bylo ověřeno riziko dvojího financování.





# Závěrečné ověření způsobilosti

– nutné zohlednit při zpracování žádosti



## Pro aktivitu Stanice IZS

- Projekt je v souladu s Konceptí ochrany obyvatelstva do 2020 s výhledem do roku 2030.
- Projekt je v souladu se Strategií přizpůsobení se změně klimatu v podmínkách ČR v aktuálním znění.
- Projekt je v souladu s dokumentem „Zajištění odolnosti a vybavenosti základních složek integrovaného záchranného systému – Policie ČR a Hasičského záchranného sboru ČR (včetně JSDH) v území, s důrazem na přizpůsobení se změnám klimatu a novým rizikům v období 2014 – 2020“, respektive „Zajištění odolnosti a vybavenosti základních složek integrovaného záchranného systému – Krajských zdravotnických záchranných služeb v území, s důrazem na přizpůsobení se změnám klimatu a novým rizikům v období 2014 - 2020“ podle typu příjemce.
- **Projekt zaměřený na zodolnění stanice základní složky IZS respektuje druh rizika (sucho, orkány a větrné smrště, sněhové srážky a masivní námrazy, havárie nebezpečných látek) definovaný pro exponované území.**



# Závěrečné ověření způsobilosti

– nutné zohlednit při zpracování žádosti



## Pro aktivitu Stanice IZS

- Projekt zaměřený na výstavbu nové stanice základní složky IZS je realizován v jedné z uvedených příčin: - chod stanice je ohrožován opakujícími se výskyty mimořádných událostí (živelní pohromy a havárie a povodně v zátopové oblasti 20leté vody a méně) nemožňující plnit funkci složky IZS, - dislokace, dispozice a stav objektu nevyhovuje zásahovým podmínkám k řešení mimořádných událostí (nedostačující reakční doba pro efektivní zásah složky IZS vycházející z plošného pokrytí území).
- Obce, které zřizují jednotky požární ochrany (§ 29 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně) - jednotky sboru dobrovolných hasičů kategorie II a III (podle přílohy zákona o požární ochraně) doložily doporučující stanovisko HZS ČR.



# UŽITEČNÉ INFORMACE

- Nepodávat žádost v posledních hodinách** před uzavřením výzvy
- Postupovat nejen **dle Specifických i Obecných pravidel IROP**
- Nutné doložit všechny **povinné přílohy** (u nerelevantních vložit zdůvodnění)
- Předložit projekt do **správné výzvy MAS a podvýzvy MAS**
- Konzultovat vaše záměry pro zajištění souladu se SCLLD/výzvou/SP**
- Nutnost **souladu údajů** vyplněných v žádosti v IS KP14+ a v příložených přílohách žádosti
- Jednoznačně **vymezovat výdaje** na **hlavní (min. 85 % CZV)/vedlejší** aktivity
- Výstupy projektu** musí být zachovány min. po dobu udržitelnosti (5 let) od proplacení projektu
- Studii proveditelnosti **nezpracovávat složitě**, odkazovat se na již zanesené informace v jiné kapitole, **odpovídat věcně**
- Během procesu hodnocení nelze navyšovat CZV**, pokud chybí některé údaje v rozpočtu v MS2014+ oproti přílohám žádosti nelze doplnit



# Kontakty/odkazy

- ❑ Odkaz na web MAS, výzvy IROP č. 11: [zde](#)
  - Pravidla, text výzvy, kritéria FN a P, kritéria VH
- ❑ Odkaz na veškeré dokumenty ze semináře [zde](#)
- ❑ Aktuality k výzvám MAS: [zde](#)
  - Aktuální informace v rámci výzev MAS
- ❑ Veškerá komunikace k již podaným žádostem probíhá prostřednictvím IS KP14+: [zde](#)
- ❑ Kontakt
  - Mgr. Jaroslav Vaníček
  - 728 687 770, [jaroslav.vanicek@maslanskrounsko.cz](mailto:jaroslav.vanicek@maslanskrounsko.cz)

❑ Prostor pro vaše dotazy



# Děkuji Vám za vaši pozornost



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**



Místní akční skupina Lanškrounsko, z.s.  
Nám. J. M. Marků 12  
563 01 Lanškroun



[www.maslanskrounsko.cz](http://www.maslanskrounsko.cz)  
info@maslanskrounsko.cz  
+420732359358