



Seminář pro žadatele a příjemce 5.Výzva MAS Lanškrounsko-IROP-Zvýšení bezpečnosti dopravy I., 8. 3. 2018

Místní akční skupina Lanškrounsko, z.s.
Nám. J. M. Marků 12
563 01 Lanškroun

www.maslanskrounsko.cz
info@maslanskrounsko.cz
+420732359358



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Obsah

- Základní údaje o výzvě (podmínky výzvy, specifická pravidla výzvy, omezení výzvy MAS)
- Podporované aktivity
- Způsobilé/nezpůsobilé výdaje
- Indikátory
- Povinné přílohy, Udržitelnost, Publicita
- Založení žádosti v MS2014+
- Průběh hodnocení žádosti
- Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti
- Věcné hodnocení
- Závěrečné ověření způsobilosti

Základní informace

- ❑ **Název:** 5.MAS Lanškrounsko-IRP-Zvýšení bezpečnosti dopravy I.
- ❑ **Číslo a druh výzvy:** 040/06_16_076/CLLD_16_01_028, kolová
- ❑ **Územní platnost:** MAS Lanškrounsko
- ❑ **Forma podpory:** ex-post financování (možnost etapizace)
- ❑ **Dělení způsobilých výdajů:** min. 85 % hlavní aktivitu,
max. 15 % na vedlejší aktivitu
- ❑ **Míra podpory:** 95 % z CZV (5 % příjemce)
- ❑ **Alokace výzvy:** 2 580 000 Kč CZV
- ❑ **Udržitelnost:** 5 let od proplacení poslední platby
- ❑ Křížové financování není možné

Dokumentace k výzvě

☐ Odkazy na dokumenty k výzvě

- Obecná pravidla IROP a Specifická pravidla [zde](#)
- Vyhlášená výzva MAS s přílohami [zde](#)
 - Text výzvy MAS, Interní postupy MAS, kritéria FN a P, kritéria VH, Osnova studie proveditelnosti – doplněná pro potřeby MAS
- Interní postupy MAS [zde](#)
- Postup pro podání žádosti v a informace k IS KP14+ [zde](#)
- Odkaz na systém IS KP14+ pro podání žádosti [zde](#)

Termíny vyhlášené výzvy

☐ Termíny výzvy

- **Vyhlášení a zpřístupnění výzvy:** 23. 2. 2018, 12:00
- **Zahájení příjmu výzev:** 23. 2. 2018, 12:00
- **Ukončení příjmu žádostí:** 23. 5. 2018, 12:00
- **Datum ukončení realizace:** do 23. 5. 2020
- **Časová způsobilost:** od 1. 1. 2014 do 23. 5. 2020
- **Realizace nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu**
- **Etapy projektu:** ano, délka etapy min. 3 měsíce, musí být uzavřeným logickým celkem, ukončena výstupem a být kontrolovatelné
- **Proplacení ŽoP:** pokud konec projektu/ etapy do 30. 9. daného roku, proběhne ještě v témže roce, jinak až v roce následujícím

Popis výzvy

☐ Oprávnění žadatelé

- Obce
- DSO
- Organizace zřizované/zakládané obcemi/DSO

☐ Limity CZV na 1 projekt

- Minimální CZV: nestanoveno
- Maximální CZV: 2 580 000 Kč
 - při vyšší ceně projektu, nutné zbylou část financí zahrnout pod nezpůsobilé výdaje, které příjemce dofinancuje

☐ Cílové skupiny

- obyvatelé
- návštěvníci
- dojíždějící za prací a službami
- uživatelé veřejné dopravy

Popis výzvy

☐ Projekty a jeho příjmy

- Projekty nemohou vytvářet příjmy podle čl. 61 Obecného nařízení (kap. 3.4.8 Specifických pravidel - SP).
- Projekty mohou vytvářet příjmy podle čl. 65 odst. 8 Obecného nařízení - jiné peněžní příjmy např. příjmy za prodej materiálu získaného během přípravy staveniště.
- U projektů s CZV většími než 1 mil. Kč je nutné odečíst jiné peněžní příjmy, vytvořené v době realizace projektu od způsobilých výdajů

☐ Veřejná podpora

- Podporovány budou projekty, které nezakládají veřejnou podporu (viz čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU, kap. 3.4.9 SP)

☐ CBA analýzy

- Projekty s CZV pod 5 mil Kč neprovádí CBA analýzu (kap. 3.4.10 SP)
- Žadatel zpracovává v tomto případě pouze Studii proveditelnosti dle vzoru výzvy

Podporované aktivity

- ❑ Dělení na hlavní a vedlejší aktivity
- ❑ **Hlavní min 85 % CZV, vedlejší max. 15 % CZV**
- ❑ **Hlavní aktivity**
 - Rekonstrukce, modernizace a výstavba chodníků podél silnic I., II. a III. třídy místních komunikací nebo chodníků a stezek odklánějících pěší dopravu od silnic I. II. a III. třídy a místních komunikací, přizpůsobených osobám s omezenou schopností pohybu a orientace, včetně přechodu pro chodce a míst pro přecházení (Pozn. Žadatel ve studii proveditelnosti popíše soulad s hlavní podporovanou aktivitou, jejímž cílem je zvýšit bezpečnost dopravy, především pěší, v trase dopravně zatížené komunikace.)
 - Rekonstrukce, modernizace a výstavba bezbariérových komunikací pro pěší k zastávkám veřejné hromadné dopravy

Podporované aktivity

- ❑ Dělení na hlavní a vedlejší aktivity
- ❑ **Hlavní min 85 % CZV, vedlejší max. 15 % CZV**
- ❑ **Hlavní aktivity**
 - Realizace prvků zvyšujících bezpečnost silniční, cyklistické a pěší dopravy (bezpečnostní opatření realizována na silnici, místní komunikaci, veřejné osvětlení, prvky inteligentních dopravních systémů)
 - Rekonstrukce, modernizace a výstavba podchodů nebo lávek pro chodce přes silnice I. II. a III. třídy, místní komunikace, přizpůsobených osobám s omezenou schopností pohybu a orientace a navazujících na bezbariérové komunikace pro pěší

Podporované aktivity

- ❑ Dělení na hlavní a vedlejší aktivity
- ❑ **Hlavní min 85 % CZV, vedlejší max. 15 % CZV**
- ❑ **Vedlejší aktivity**
 - realizace stavbou vyvolaných investic (provizorní lávky, značení, oplocení)
 - zpracování projektových dokumentací (dokumentace pro územní rozhodnutí/stavební povolení/ohlášení stavby, EIA),
 - výkup nemovitostí podmiňujících výstavbu (nesmí přesáhnout 10 % CZV),
 - provádění inženýrské činnosti ve výstavbě (autorský/technický dozor, geodetické práce, BOZP),
 - vybrané služby bezprostředně související s realizací projektu (studie proveditelnosti, zadávací podmínky),
 - povinná publicita (dle kap. 13 obecných pravidel).
 - DPH (pokud není plátce/ nemá nárok na odpočet, jde o způsobilý výdaj)

Výběr ze způsobilých výdajů

Na hlavní aktivity

- Výdaje na realizaci chodníků a pásů pro chodce jako součástí silnice nebo místní komunikace, samostatných chodníků a stezek pro pěší, včetně všech konstrukčních vrstev
- Výdaje na realizaci prvků zvyšující bezpečnost dopravy
 - mostní konstrukce, podchody lávky na kterých vede komunikace pro pěší
 - opěrné zdi, náspy, svahy a příkopy
 - místa pro přecházení, jejich nasvětlení, ochranné ostrůvky
 - nástupiště autobusových zastávek včetně bezbariérového propojení
 - svislé a vodorovné dopravní značení, zvýrazňující prvky
 - světelné signalizační zařízení řídící provoz samostatného přechodu
 - veřejné osvětlení pro pěší a hlavní dopravní prostor
 - bezpečnostní opatření realizovaná na silnici/místní komunikaci (dělicí ostrůvky, úprava povrchu a tvaru křižovatek, zvýšení protismykových vlastností krytu vozovek, optické prvky, zpomalovací prahy, přístroje na měření rychlosti, tabule informující o rychlosti vozidla

Výběr ze způsobilých výdajů

☐ Na hlavní aktivity

- Výdaje na realizaci prvků zvyšující bezpečnost dopravy
 - výdaje na připojení nemovitostí (v délce odpovídající šířce komunikace pro pěší)
 - vegetační úpravy pozemků
- Další související výdaje
 - příprava staveniště, demolice objektů podmíněných výstavbou
- Výdaje musí být součástí položkového rozpočtu stavby podle předložené projektové dokumentace
- DPH: Pokud žadatel není plátcem DPH, pokud plátce DPH nemá k aktivitám nárok na odpočet vstupu, je-li způsobilým výdajem plnění k němuž se vztahuje

Výběr ze způsobilých výdajů

☐ Na vedlejší aktivity

- Výdaje související s komunikací pro pěší
 - přístřešky a čekárny autobusových zastávek
 - zálivy autobusových zastávek
- Výdaje na odůvodněné stavbou vyvolané investice
 - přeložky stávajících pozemních komunikací a připojení sousedních nemovitostí
 - přeložky stávajících inženýrských sítí
 - provizorní lávky a přechodné dopravní značení
- Výdaje musí být součástí položkového rozpočtu stavby podle předložené projektové dokumentace
- Projektové dokumentace dle vyjmenovaných typů ve SP

Výběr ze způsobilých výdajů

☐ Na vedlejší aktivity

- Nákup pozemků a staveb
 - nákup a vyvlastnění nemovitostí nesmí přesáhnout 10 % CZV projektu
 - oceněny znaleckým posudkem ne starším 6 měsíců před nabytím nemovitosti do vlastnictví žadatele a splňovat podmínky vyvlastnění
- Zabezpečení výstavby
 - technický dozor investora, autorský dozor, zajištění bezpečnosti, geodetické práce
- Pořízení služeb souvis. s realizací projektu
 - Studie proveditelnosti a zpracování zadávacích podmínek k zakázkám
- Povinná publicita projektu dle kap. č. 13 obecných pravidel
- DPH: Pokud žadatel není plátcem DPH, pokud plátce DPH nemá k aktivitám nárok na odpočet vstupu, je-li způsobilým výdajem plnění k němuž se vztahuje

Příklad nezpůsobilých výdajů

□ Příklad NEZPŮSOBILÝCH výdajů v rámci výzvy:

- Výdaje spojené s realizací části projektu zasahující mimo území MAS
- Oprava, rekonstrukce, modernizace údržba silnic a místních komunikací přístupných pro automob. dop. , polních či lesních cest
- Běžná a související údržba chodníků, pozem. komunikací, mostů, propustí propustí
- Realizace nástupišť, přístřešků a čekáren železničních zastávek
- Parkoviště pro automobily
- Bezbariérové úpravy vstupu do budov
- Zřízení, provoz a odstranění stavenišť
- Výdaje na přípravu a zpracování žádosti, administrace a řízení projektu
- Nákup, vyvlastnění pozemku nad 10 % CZV

□ Detailní výpis způsobilých (na hlavní a vedlejší aktivitu) a nezpůsobilých výdajů viz kap. 3.4.5 s. 76 až 83 SP

Indikátory

☐ Výstupový:

- **7 50 01 : Počet realizací vedoucích ke zvýšení bezpečnosti v dopravě**
- Povinný pro všechny projekty
- Žadatel stanoví dle Metodického listu hodnotu počet pořízené techniky viz Příloha č. 3 Specifických pravidel

☐ Hodnoty:

- Výchozí hodnota: vždy 0
- Datum stanovení výchozí hodnoty (vždy datum počátku realizace)
- Cílová hodnota: vždy 1 (bez ohledu na počet aktivit/ bezpečnostních prvků projektu)
- Datum splnění cílové hodnoty (povinnost naplnit do data konce realizace projektu)

Indikátory

☐ Výsledkový:

- **Žádné výsledkové indikátory se nevykazují**
- **Je však nutné z tohoto důvodu plánované výsledky projektu stručně popsat** do textového pole s názvem „Co je cílem projektu,“ na záložce popis projektu v systému MS2014+, kde bude žádost podávána
- Žadatel slovně popíše konkrétní cíle projektu včetně očekávaných výsledků a změny, které má být prostřednictvím projektu dosaženo.

Indikátory

- Plánovaná hodnota indikátorů je závazná
- Nenaplnění indikátoru může vést ke krácení/
nevyplacení dotace
- Vykazovat plnění indikátoru bude příjemce podpory ve **Zprávách o realizaci projektu** a udržení hodnoty indikátoru ve **Zprávách o udržitelnosti projektu**

Povinné přílohy

☐ 1. Plná moc

- záložka „Identifikace projektu“
- v případě přenesení pravomocí na jinou osobou (Příloha č. 11 OP)

☐ 2. Zadávací a výběrová řízení

- záložka „Veřejné zakázky“
- žadatel předkládá pouze uzavřenou smlouvu na plnění zakázky, kterou uplatňuje v projektu. Doloží smlouvu i včetně dodatků
- Speciální úprava předkládání dokumentace u zakázek na stavební práce je popsána v kap. 6 Obecných pravidel.

☐ 3. Doklady o právní subjektivitě žadatele

- záložka „Dokumenty“
- Žadatel od 8. 8. 17 není povinen dokládat
- Pokud ms2014+ požaduje doložení, vloží přílohu s uvedením nerelevantnosti

Povinné přílohy

- ❑ **Již pouze záložka „Dokumenty“**
- ❑ **4. Výpis z rejstříku trestů**
 - Žadatel od 8. 8. 17 není povinen dokládat
 - Pokud MS2014+ požaduje doložení, vloží přílohu s uvedením nerelevantnosti
- ❑ **5. Studie proveditelnosti**
 - Musí být zpracována dle osnovy přílohy výzvy MAS č. 4 upravená pro potřeby MAS v kap. č. 3 a 5 (soulad s opatřením SCLLD, délka chodníku v obci (mimo město Lanškroun))
 - Pokud některá kap. nerelevantní žadatel uvede krátké odůvodnění
 - Usnadňuje vyplnění žádosti v MS2014+
 - Slouží také pro VK jako podklad pro vypracování VH (obodování projektu) – vypracovat i dle popisu kritérií pro VH
 - Upozorňuji na potřebnost doložení intenzity dopravy v dotčené lokalitě

Povinné přílohy

□ 6. Karta souladu s principy udržitelné mobility

- Musí být zpracována dle osnovy přílohy č. 5 Specifických pravidel
- Pokud projekt zahrnuje více samostatných řešení, musí být každá z izolovaných částí projektu v souladu s principy udržitelné mobility a musí tato skutečnost přímo vyplývat z doložené karty
- Jeden z principů: Soulad projektu se strategií udržitelné mobility / dopravy, zde žadatel popíše soulad z jedním či více zmíněných dokumentů (či obdobným dokumentem).

Zřejmě nejvíce relevantní bude např.:

Strategický plán rozvoje obce,
Územní plán,
Dopravní strategie obce.

Povinné přílohy

☐ 7. Čestné prohlášení o skutečném majiteli

- Pokud je žadatelem právnická osoba mimo veřejnoprávní právnické osoby předkládá tuto přílohu
- Definice skutečného majitele viz s. 72-73 specifických pravidel

☐ 8. Územní rozhodnutí, souhlas, nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení

- Žadatel dokládá s nabitím právní moci
- Pokud stavba nevyžaduje rozhodnutí/souhlas doloží účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení
- Dokument je nutné doložit s datem nabytí právní moci/vydání/uzavření, které bude odpovídat nejpozději dnu podání žádosti o podporu.
- Pokud žadatel požádal o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení nebo pokud stavba nevyžaduje územní rozhodnutí/souhlas přílohu č. 8 nedokládá.

Povinné přílohy

- ❑ **9. Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení**
 - Pokud žadatel nebude mít k dispozici stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného záměru či účinnou veřejnoprávní smlouvu dokládá žádost o stavební povolení nebo ohlášení potvrzené stavebním úřadem
 - Pokud žadatel požádal o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, dokládá společné rozhodnutí s nabytím právní moci.
 - V případě, že stavba, která je předmětem projektu, vyžaduje více stavebních povolení, žadatel dokládá všechna odpovídající stavební povolení/žádosti.
 - Dokument je nutné doložit s datem nabytí právní moci/vydání/uzavření, které bude odpovídat nejpozději dnu podání žádosti o podporu.
 - Žadatel musí nejpozději do vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace doložit platné stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru.
 - **Pokud nerelevantní nutné doložení přílohu s odůvodnění. – Změna oproti předchozím informacím CRR/ŘO**

Povinné přílohy

- ❑ **10. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby**
 - Doložení dokumentace zpracované autorizovaným projektantem v podrobnosti pro vydání stavebního povolení, která je součástí žádosti nebo ověřena stavebním úřadem (razítko na titulní straně)
 - Pokud stavba nevyžaduje stavební povolení, dokládá žadatel projektovou dokumentaci pro ohlášení stavby, která je součástí ohlášení nebo ověřena stavebním úřadem (razítko na titulní straně)
 - Dokumentace musí být zpracována dle zákonů viz SP s. 74
 - Pokud jsou k různým částem stavby, která je předmětem projektu, zpracovány různé projektové dokumentace, žadatel dokládá všechny všechny odpovídající projektové dokumentace.
 - **Opět pokud nerelevantní doložení odůvodnění nerelevantnosti – návaznost na přílohu č. 9**

Povinné přílohy

☐ 11. Položkový rozpočet stavby

- Zde žadatel stanoví ceny stavebních prací za účelem zjištění předpokládané ceny způsobilých výdajů hlavních aktivit
- U nezahájených zakázek na základě stavebního rozpočtu a doloží jeho originál v .pdf jako přílohu
- Stavební rozpočet je nutno členit na stavební objekty, popř. dílčí stavební nebo funkční celky
- Ve stupni připravenosti projektu k realizaci stavby/k zahájení zadávacího či výběrového řízení žadatel dokládá položkový rozpočet vypracovaný v rozsahu dle vyhlášky č. 169/2016.

☐ 12. Doklady k výkupu nemovitostí

- Žadatel od 8. 8. 17 není povinen dokládat
- Pokud MS2014+ požaduje doložení, vloží přílohu s uvedením nerelevantnosti

Povinné přílohy

☐ 13. Výpočet čistých jiných peněžních příjmů

- Dokládají žadatelé kteří předpokládají jiné peněžní příjmy
- Vzor pro výpočet je v příloze č. 29 Obecných pravidel

☐ 14. Smlouva o spolupráci

- V případě, že projekt má být realizován na území více obcí a žadatelem je jedna z těchto obcí.
- Musí stanovit zejména práva a povinnosti žadatele a ostatních obcí, způsob finančního a majetkoprávního vypořádání mezi zúčastněnými stranami v období přípravy, realizace a udržitelnosti projektu
- Využít lze vzor Partnerské smlouvy jenž je přílohou č. 16 Obecných pravidel

Povinné přílohy

☐ 4. Studie proveditelnosti

- Důležité vypracovat dle vzoru přílohy č. 4 výzvy MAS, která je doplněna o 2 body ze strany MAS:
 - a) Popis cílů a výsledků projektu a jejich příspěvku k naplňování relevantních specifických cílů a opatření SCLLD (viz kap. SCLLD 4.4.1) – žadatel věcně popíše návaznost na opatření a naplňování relevantních specifických cílů SCLLD. [Odkaz zde](#).

- Žadatel popíše návaznost na opatření SCLLD IROP 1 a specifický cíl SCLLD I.3 Zvýšit bezpečnost v obcích investicemi v oblasti dopravy a modernizací majetku hasičských záchranných sborů

- Pro kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti

Povinné přílohy

□ 4. Studie proveditelnosti

- Důležité vypracovat dle vzoru přílohy č. 4 výzvy MAS, která je doplněna o 2 body ze strany MAS:

b) Pokud je žadatelem obec (mimo město Lanškroun) uvede v této části současnou délku existujících chodníků v dané obci, pokud se projekt zabývá mimo jiné i výstavbou/rekonstrukcí/modernizací chodníků stezek. Pokud projekt realizován na území více obcí, do hodnocení vstupuje území, kde projekt svou realizací převažuje (délka zabezpečovaného úseku daného opatření). **Přiloží také čestné prohlášení k tomuto údaji dle příloh výzvy MAS.**

- **Doplňte že nerelevantní, výzva MAS neobsahuje přílohu čestného prohlášení**
- Uvádějte pravdivé údaje, vhodné i s odkazem na zdrojový dokument obce
- Pro věcné hodnocení projektu

Zprávy o realizaci, Žádost o platbu

- Průběžná/závěrečná zpráva o realizaci (ZoR) se podávají do 20 PD po skončení etapy/projektu**
 - Obsah uveden v příloze č. 6 Obecných pravidel IROP
- MAS poskytuje podporu při zpracování

- Zjednodušenou žádost o platbu (ZŽoP) podává žadatel společně s průběžnou/závěrečnou ZoR projektu, tedy do 20 PD po skončení etapy**
- Postup dle kap. 18.5 Obecných pravidel
- Příjemce dokládá soupis skutečně vynaložených financí

Udržitelnost

- Povinnosti definovány v Obecných pravidlech **kap. 20**
- Veškerý **pořízený majetek musí sloužit pouze k účelu poskytování stejných služeb a provádění aktivit projektu pro stejné klienty cílové skupiny**, ke kterým se příjemce zavázal v žádosti o podporu.
- V době udržitelnosti projektu **musí být veškerý pořízený majetek evidován**.
- Doporučeno** sjednat si **pojištění majetku** pořízeného z dotace IROP (nezpůsobilý výdaj).
- Musí být dodrženy cílové hodnoty indikátorů**.
- Každých 12 měsíců od zahájení udržitelnosti **podávat v MS2014+ do 10 PD Průběžnou/závěrečná Zpráva o udržitelnosti (ZoU) projektu** .
 - Obsah uveden v příloze č. 8 Obecných pravidel IROP

Udržitelnost

- Zajistit po celou dobu udržitelnosti řádnou péči o komunikaci pro pěší nebo cyklisty, na kterou obdržel dotaci z IROP, v souladu se zákonem č. 13/1997 Sb. a vyhláškou č. 104/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

- Informovat MAS o podstatných změnách v projektu.**
- Informovat CRR o všech zahájených externích kontrolách, zasílat návrhy závěrečných zpráv a protokolů, zasílat CRR finální zprávy, plnit nápravná opatření z předcházejících kontrol.**

- Informovat CRR o všech změnách v projektu.**

Publicita

- ❑ Po celou dobu realizace projektu
- ❑ Informuje o ní v 1. Zprávě o realizaci (ZoR)
- ❑ **Povinné nástroje:**
 - Webové stránky příjemce (pokud má)
 - nemusí být homepage
 - popis, cíle, výsledky + loga EU a MMR
 - Plakát o min. velikosti A3
 - místě/místech realizace projektu na viditelném místě
 - pokud nelze, tak sídlo příjemce
 - generátor: <https://publicita.dotaceeu.cz/gen/krok1>

Zadávání zakázek

- ❑ Do 400 tis. Kč bez DPH se neřídí dle zákona ZZVZ ani dle metodického pokynu (MP) až na body:
 - 6.1 Zásady postupu zadavatele (zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a nediskriminace, učinit opatření k nápravě v případě rozporu s MP) a 6.5 Střed zájmů (zadavatel postupuje, tak aby nedošlo ke střetu zájmu) a ceny musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.
 - Lze realizovat přímí nákup/ objednávku
- ❑ Do 2 mil. Kč bez DPH (pro služby a dodávky) do 6 mil. Kč bez DPH (stavební práce) = zakázka malého rozsahu, se řídí dle Metodického pokynu, příloha Obecných pravidel č. 3
 - Otevřená výzvy, elektronické tržiště, uzavřená výzva (oslovení min. 3 dodavatelů)
 - Lhůta min. 10 kalendářní dnů
- ❑ Nad 2 mil. Kč/ 6 mil. Kč = zakázka vyšší hodnoty, ta se řídí dle zákona ZZVZ (134/2016 Sb.)

Založení žádosti v MS2014+

- Postup založení žádosti do výzvy MAS č. 5 [zde](#)
- Podrobně příloha SP č. 1: Postup o podání ŽoP [zde](#)
- Kontrola požadavků na software a hardware, [zde](#)
 - Verze prohlížeče, doporučen Internet Explorer
 - Rozlišení obrazovky 1366 x 768
 - Adobe Acrobat Readeru a MS Silverlight, zapnutý JavaScript
- Registrace Uživatele, [zde](#), edukační videa [zde](#)
- Vyplnění relevantních záložek, povinných údajů a příloh
- Důležitý soulad informací v žádosti a přílohách
- Modul CBA: projekt pod 5 mil. CZV = žadatel nezpracovává
- Vložení dokumentů a podepsání samotné žádosti o podporu

Průběh hodnocení žádosti

Podání žádosti

Registrace v MS2014+
Vyplnění žádosti, proložení příloh a podání žádosti

Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti

Proces kontroly (Kancelář MAS)
Případné vrácení k doplnění údajů (max. dvakrát)
Splnění/nesplnění podmínek FNaP

Věcné hodnocení

Výběrová komise MAS – podklad + výsledné souhrnné VH
Doporučené/nedoporučené/náhradní projekt
Rada MAS – schválení VH
Doporučené/nedoporučené k financování/ náhradní

Závěrečné ověření způsobilosti

V kompetenci Centra pro regionální rozvoj (CRR)
Splnění/nesplnění kontroly, i zde možnost doplnění

Vydání právní aktu

V kompetenci Řídícího orgánu IROP (MMR)
Přidělení dotace, vydání PA

Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti

- ❑ Provádí kancelář MAS **do 29 PD** po ukončení příjmu žádostí
- ❑ Jedná se o **9** kritérií přijatelnosti a **3** formálních náležitostí
Kritéria jsou rozdělaná na **napravitelná a nenapravitelná**
- ❑ Na případné doplnění (max. dvakrát) má žadatel 5 PD (Ize + 5PD)
- ❑ 15 KD na podání Žádosti o přezkum
- ❑ **Kritéria formálních náležitostí:**
 - Žádost o podporu je podána v předepsané formě
 - Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele
 - Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS

Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti

☐ **Kritéria přijatelnosti:**

- Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.
- Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS
- Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS. (NENAPRAVITELNÉ)
- Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny ve výzvě MAS.
- Potřebnost realizace projektu v území MAS je odůvodněná
- Projekt bude realizován na území MAS Lanškrounsko (NENAPRAVITELNÉ)
- Projekt je v souladu s relevantními specifickými cíli a opatřeními uvedenými ve strategii CLLD
- Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny
- Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen)

Věcné hodnocení žádosti

- ❑ Podklady připraví 2 členové z VK
- ❑ **Souhrnné hodnocení provádí VK MAS jako celek**
- ❑ **Do 30 PD** po ukončení hodnocení FN a P
- ❑ VH má celkem **7** kritérií
- ❑ 15 KD na podání Žádosti o přezkum
- ❑ **Bodování ve VH**
 - Max. bodový zisk je **70** b.
 - Pro splnění podmínek VH nutné min. **36** b.
 - Pokud shoda bodů, postupuje se následovně
 - a) Rozhoduje zisk bodů u kritéria/kritérií posuzující soulad se SCLLD (součet bodů)
 - b) Rozhoduje datum podání žádosti
 - c) Rozhoduje čas podání žádosti

Věcné hodnocení žádosti

- 1.** V harmonogramu projektu jsou vhodně nastaveny a popsány klíčové aktivity a v analýze rizik jsou uvedena hlavní rizika projektu? (0, 5, 10 b.)
- 2.** Projekt je technicky, finančně a organizačně připraven (0, 5, 10 b.)
- 3.** Řeší daný projekt zvýšení bezpečnosti dopravy jednoho celistvého úseku, nebo je rozdělen na dílčí části? (0, 5, 10 b.)
- 4.** Jaká je intenzita dopravy na pozemní komunikaci v místě realizace projektu? (0, 5, 10 b.)
 - data ze sčítání MD za rok 2016 či vlastní sčítání dle TP 189
 - povinná informace dle osnovy Studie proveditelnosti kap. 4, ke všem typům projektu (chodník, bezpečnostní prvky,...)

Věcné hodnocení žádosti

- 5.** Projekt je realizován v obci s jakou délkou existujících chodníků (mimo město Lanškroun, dle potřeb SCLLD kap. 3.1.4.1 a SWOT)? (0, 5, 10 b.)
- 6.** Projekt je zaměřen, na jaký počet aktivit z níže vyjmenovaných bodů (v souladu se SCLLD kap. 4.4.1 a výzvy MAS) a) chodníky/stezky, b) bezbar. Komunikace pro pěší k zastávkám VHM, c) prvky zvyšující bezpečnost dopravy, d) podchody/lávky (0, 10, 15 b.)
 - Bodované jsou pouze aktivity a), b), c)
- 7.** Celkové způsobilé výdaje (po zaokrouhlení na celé koruny), ze kterých je stanovena dotace, jsou? (0, 2, 5 b.)

Při tvorbě Studie proveditelnosti dbejte i na informace k VH, u každého kritéria je zmíněna kapitola, kde posléze VK MAS dohledává informace.

Závěrečné ověření způsobilosti

- Provádí Centrum pro regionální rozvoj (**CRR**)
- Do 30 PD** po ukončení VH
- Jedná se o **16 kritériích** platných všechny aktivity a 1 **kritérium** platné pro aktivitu Bezpečnost dopravy
- Na případné doplnění (max. dvakrát) má žadatel 5 PD (Ize + 5PD)
- 15 KD na podání Žádosti o přezkum

Závěrečné ověření způsobilosti

– nutné zohlednit při zpracování žádosti

- Žádost o podporu je podána v předepsané formě
- Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.
- Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě ŘO.
- Projekt je svým zaměřením v souladu s výzvou ŘO.
- Výsledky projektu jsou udržitelné.
- Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).
- Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory.
- Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný (NENAPRAVITELNÉ)
- Výdaje na hlavní aktivity projektu odpovídají tržním cenám.
- Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu

Závěrečné ověření způsobilosti

– nutné zohlednit při zpracování žádosti

- Minimálně 85 % způsobilých výdajů projektu je zaměřeno na hlavní aktivity projektu.
- Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu
- V hodnocení eCBA/finanční analýze projekt dosáhne minimálně hodnoty ukazatelů stanovené ve výzvě.
- Projekt je v souladu s Dopravní politikou ČR 2014-2020.
 - relevantní body z Dopravní politiky ČR 2014-2020, kap. 4.2.5/4.2.6/4.6, [odkaz zde](#)
- K projektu žadatel v obcích, které mají méně než 50 tis. obyvatel, dokládá Kartu souladu projektu s principy udržitelné mobility.
- Projekt přispívá k eliminaci negativních vlivů dopravy na životní prostředí.

- Pro aktivitu Bezpečnost dopravy
 - Projekt přispívá ke zvýšení bezpečnosti.

UŽITEČNÉ INFORMACE

- Nepodávat žádost v posledních hodinách před uzavřením výzvy**
- Postupovat nejen **dle Specifických i Obecných pravidel IROP**
- Nutné doložit všechny **povinné přílohy** (u nerelevantních vložit zdůvodnění) – Věnujte pozornost také Kartě souladu s principy udržitelné mobility
- V rámci projektu nemusí být doloženo ohlášení či stavební povolení**
- Předložit projekt do **správné výzvy MAS a podvýzvy MAS**
- Nutnost **souladu údajů** vyplněných v žádosti v IS KP14+ a v příložených přílohách žádosti
- Jednoznačně **vymezovat výdaje** na **hlavní (min. 85 % CZV) a vedlejší** aktivity
- Výstupy projektu** musí být zachovány min. po dobu udržitelnosti (5 let)
- Studii proveditelnosti nezpracovávat složitě, odkazovat se na již zanesené informace v jiné kapitole
- Během procesu hodnocení nelze navyšovat CZV**, pokud chybí některé údaje v rozpočtu v MS2014 oproti přílohám žádosti nelze doplnit
- Další výzva z opatření IROP 1** bude v srpnu 2018 a to na aktivitu Cyklodoprava

Kontakty/odkazy

- ❑ Odkaz na web MAS, výzvy IROP č. 5: [zde](#)
 - Pravidla, text výzvy, kritéria FN a P, kritéria VH
- ❑ Odkaz na veškeré dokumenty ze semináře [zde](#)
- ❑ Aktuality k výzvám MAS: [zde](#)
 - Aktuální informace v rámci výzev MAS
- ❑ Veškerá komunikace k již podaným žádostem probíhá prostřednictvím IS KP14+: [zde](#)
- ❑ Kontakt
 - Mgr. Jaroslav Vaníček
 - 728 687 770, jaroslav.vanicek@maslanskrounsko.cz

❑ Prostor pro vaše dotazy

Děkuji Vám za vaši pozornost



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**



Místní akční skupina Lanškrounsko, z.s.
Nám. J. M. Marků 12
563 01 Lanškroun



www.maslanskrounsko.cz
info@maslanskrounsko.cz
+420732359358